

IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

Data: De maio/2016 a fevereiro/2017.

1

❖ **Manutenções no cadastro de leitores**

Esta função se localiza na rotina “Movimentação” e apresenta um conjunto variado de procedimentos:

a) Renovar validade dos leitores

Passa a permitir filtro de um ou mais tipos de leitores e de unidade depositária.

b) De / Para de leitores em lote

Esta nova opção passa a estar disponível, a partir de um arquivo texto.

c) Desativar leitores

Muda o campo Ativo para “Não”, de acordo com a data de validade do leitor, permitindo filtrar por unidade depositária e tipo de leitor.

Um uso sugerido é selecionar os leitores cuja validade é de um ano atrás e desativá-los, pois subentende-se que não renovaram seu cadastro.

❖ **Eliminar relacionamento “Exemplar x Curso e disciplina”**

Esta função está localizada na tela de visualização de disciplinas, no link “Ver acervo”. Está com o nome **Manutenção avançada do acervo por curso e disciplina**.

❖ **Mostrar situação do exemplar na tela de cadastro**

O sistema passa a indicar, na tela de cadastramento, se um tomo está emprestado e, caso esteja, sua data de devolução prevista.

IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

❖ Lista de fascículos de uma assinatura

Incluído recurso para filtrar os fascículos desejados. Deve-se atentar para as indicações de que somente parte dos campos são tratados nos filtros.

2

❖ Listagem das edições (periódicos)

Incluído na rotina “Publicações seriadas” uma opção para imprimir as edições, ou seja, os fascículos, de um ou de todos os periódicos.

O sistema permite selecionar a unidade depositária e um período para a data de publicação dos fascículos.

❖ Listagem dos artigos de periódicos

Incluído na rotina “Publicações seriadas” uma opção para imprimir os artigos de periódicos cadastrados dentro de um período.

O MultiAcervo passa a registrar automaticamente, no campo de controle 008, a data em que cada artigo é cadastrado. Esta data, até o momento, não pode ser modificada.

❖ Configurações do servidor de e-mail

Retirada às configurações de e-mail dos parâmetros gerais do sistema e das configurações gerais, sendo colocadas na tela de servidores. Foi feito assim para poder facilitar a configuração. É possível chegar a tela de configuração pela tela de servidores ou pelo botão Configurar E-mail na tela de parâmetros gerais do sistema.

❖ Senha do leitor para renovação

Para que o sistema exija senha no momento da renovação foi criado o parâmetro PREF-RENOV, onde será informado se a senha será pedida ou não ao renovar um livro.

IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

❖ Listagem das penalidades

O relatório foi redesenhado para que possa apresentar mais informações:

- Novos campos são impressos para cada penalidade: Data emissão, turma, bairro, valor original e saldo
- Cada baixa é apresentada em uma linha separada
- As projeções (empréstimos ainda em atraso) podem também serem emitidas

3

❖ De – Para de tipos de leitores

Esta nova opção passa a estar disponível. O acesso é feito através da tabela de tipos de leitores.

❖ Mensagem para bloquear empréstimos de um leitor

Esta função impede que um leitor efetue retiradas, apresentando uma mensagem em uma tela estilo popup para que o operador seja forçado a ler.

A mensagem deve ser redigida a partir da tela de cadastro de leitores, no botão “Bloqueio”.

Para eliminar o bloqueio, basta apagar a mensagem.

❖ Mensagem de alerta sobre o leitor nos empréstimos

Esta função mostra um aviso, em estilo popup, quando o leitor vai fazer um empréstimo. Ele será avisado quando houver mensagem.

A mensagem deve ser informada no botão Alerta, disponível na tela de Cadastro de leitor.

Para eliminar o aviso basta apagar a mensagem.

❖ Imprimir operadores no relatório “Relação de empréstimos”

IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

Permite imprimir os operadores que realizaram a retirada e a devolução na listagem dos empréstimos.

4

❖ **Exportar documentos de uma autoridade**

Passa a imprimir a chamada antes de cada referência bibliográfica.

❖ **Login pelo CPF**

Passa a permitir que o login do leitor seja feito com o seu CPF e não com o seu código de cadastro. Para configurar deve-se alterar a posição 5 da configuração geral WEB-PREFER.

❖ **Etiquetas agrupadas em fonte normal ou negrito**

Passa a permitir que se escolha um tipo de fonte para as etiquetas agrupadas, especificamente na parte referente a lombada. As opções são normal e negrito.

❖ **Número de patrimônio nas etiquetas**

Este novo campo passa a estar disponível para ser impresso nas etiquetas, mediante configuração do bibliotecário responsável.

❖ **Comportamento especial para empréstimos por hora**

Quando se tratar de empréstimo controlado por horas **E** a categoria para empréstimo indicar "Fim de semana / feriado" **E** for uma véspera de fim de semana / feriado, a data da devolução prevista assume o próximo dia útil, respeitando a hora e minuto máximo.

IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

Por exemplo, se emprestar numa sexta-feira, a devolução cai para a segunda-feira.

Caso não se deseje este comportamento, deve-se alterar a categoria para empréstimo e indicar “Não” no campo “Feriado / fim de semana”.

5

❖ Dependentes do leitor

O sistema passa a permitir que se informem os dependentes de um leitor.

Para acessar a tela, deve-se entrar no cadastro do leitor e clicar no botão “Dependentes”. Pode-se inserir quantos dependentes desejar.

Para cada dependente pode-se informar os seguintes campos:

- Nome
- Grau de dependência
- CPF
- Fone

❖ Classificação do leitor

As classificações consistem na ordenação dos leitores em grupos e subgrupos pré-definidos.

O sistema já possuía um par de classificações com denominação fixa, igual a “Local de trabalho” e “Setor”.

Nesta versão é possível mudar a denominação da classificação, sendo livre os nomes a serem usados, porém continuam sendo um par de classificações. Para mudar a denominação, deve-se alterar a configuração geral CLASLEITOR, informando os nomes separados por uma barra.

Exemplos de uso:

- Local de trabalho / setor
- Cor / etnia

IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

- Área de atuação / especialização médica

❖ Classificações de leitor sem uso

Na tela de cadastro das classificações de leitor (Local de trabalho / setor) foi incluído um botão denominado “Sem uso”, que imprime todas as classificações que não estão referenciadas com nenhum leitor.

❖ Renomear campo PIS

O campo PIS, existente no cadastro de leitores, pode ser renomeado e utilizado para outros fins. Por exemplo, pode ser usado para armazenar o número da certidão de nascimento.

Para mudar o nome do campo, deve-se alterar a configuração geral DCMPLLEITOR.

As configurações são alteradas na rotina “Manutenção do sistema” – opção “Configurações gerais”.

❖ Declaração de regularidade (Nada consta)

O relatório teve seu design renovado, com fontes mais modernas e melhor ajuste dos textos.

Além disso permite imprimir, de forma opcional, os seguintes campos:

- Turma
- Nome do operador corrente
- Nome do responsável (conforme parâmetro geral do sistema)

IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

❖ **Novas parametrizações para as reservas**

Foi criado um novo campo nas “Categorias para empréstimo”, onde se indica se ela permite ou se não permite reservar.

Desta maneira, se for informado “Não”, os exemplares desta categoria não serão considerados para validar uma nova reserva.

Um exemplo de caso é o seguinte: Um exemplar configurado como “Consulta interna” pode ser emprestado nos fins de semana. Isto já é suficiente para bloquear uma tentativa de reserva, pois o sistema considera que existe um exemplar disponível. Ao se indicar que não permite reserva, ele é desconsiderado e o leitor pode fazer sua reserva normalmente.

❖ **Integração com financeiro**

O MultiAcervo possui novas opções para integração online com sistemas financeiro, além da forma automática que ocorre no momento em que uma multa é gerada, foram desenvolvidas duas novas funções capazes de forçar a integração novamente.

Foi criada a opção de forçar esta integração selecionando a multa desejada na tela de Cadastro das penalidades e clicando em Integrar.

Também é possível através de um link integrar todas as multas que foram geradas no dia corrente e até dois dias anteriores.

O nome do objeto é **integracomfinanceiro**

Exemplo do link: <localhost:8080/biblioteca/servlet/integracomfinanceiro>

❖ **Acesso externo**

O MultiAcervo possui uma nova opção para acesso ao sistema para módulo leitor. Esta nova função efetua o login e o redireciona para a página inicial do módulo leitor.

A função é chamada através do objeto **acessoexterno**, aonde deverá ser enviado junto o código do leitor e a senha, sendo a senha criptografada em MD5. Os parâmetros devem ser enviados como no exemplo abaixo:

IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

Exemplo do link: localhost:8080/biblioteca/servlet/acessexterno?codigo,senha_criptografada

8

❖ **Devolução em lote**

Foi implementada rotina para efetuar devolução em lote de materiais. O objetivo é aumentar a produtividade. Com isto o diálogo apresentado entre sistema e operador é reduzido.

Um dos possíveis usos é a “caixa coletora”, onde os leitores depositam os materiais que emprestaram e o operador os devolve em uma só tela.

❖ **Empréstimo sem autenticação**

Alguns materiais podem ser emprestados sem exigir autenticação por senha, biometria ou outra. Por exemplo, chaves, adaptadores, carregadores de energia, fones de ouvido e outros. Este recurso permite empréstimo mais rápido, sem pedir autenticação, mas somente para os materiais cuja categoria para empréstimo dispensem a autenticação.

❖ **Histórico dos empréstimos do leitor**

Mediante solicitação de alguns leitores, o histórico pode ser impresso em forma de relatório padrão.

❖ **Sugestão de aquisições**

IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

A função foi modificada para permitir inserir várias sugestões em uma única tela, a fim de aumentar a produtividade.

Além disso, tanto pode ser feita diretamente pelo leitor como pelo operador. Em qualquer caso deve-se sempre indicar qual é o leitor responsável.

- Se as sugestões forem criadas pelo leitor, a indicação será automática
- Se as sugestões forem criadas pelo operador, este deve indicar o leitor.

Outra alteração foi efetuada na “Listagem das solicitações de compra”. Agora é possível selecionar as SC a partir do código, nome ou parte do nome do leitor.

❖ Controle da entrada principal

O sistema passa a impedir o cadastramento de autoridades ou catalogação de documentos onde a entrada principal, formada pelos campos 1XX subcampo “a”, se repita.

Antes este controle era feito diretamente pelo bibliotecário e agora o sistema ajuda mais um pouco. As ocorrências de cadastramento incorreto costumavam aparecer nos primeiros usos do sistema.

❖ Nova opção na consulta gerencial

As consultas gerenciais, que utilizam tecnologia BI (Business Intelligence), apresentam uma nova opção:

- Evolução mensal dos empréstimos por curso e disciplina.

Os exemplares que não estão relacionados a nenhum curso e disciplina aparecerão como “Sem relacionamento”.

❖ Novo tratamento para o Idioma

IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

O campo Idioma passa a ser tratado de forma completa com os padrões Marc 21.

O idioma deve ser informado nas posições 35 a 37 do campo de controle 008. Se este for insuficiente, utiliza-se o campo 041 para complementar as informações. Por exemplo, no caso de traduções.

10

Para fins de recuperações internas, estatísticas e consultas gerenciais, o resultado será o mesmo se o idioma for informado no campo 008 ou no campo 041. Para fins de padrões Marc, deve-se dar preferência para o campo 008.

Deve-se atentar para o código do idioma: Podemos usar um padrão próprio e também o padrão estabelecido pelo Marc, conforme “Lista de códigos de idiomas Marc”. Na tabela de idiomas do sistema existem os dois códigos.

- O código Marc deve ser informado no campo 008
- O código interno deve ser informado no campo 041

A lista de códigos Marc pode ser obtida no seguinte link:

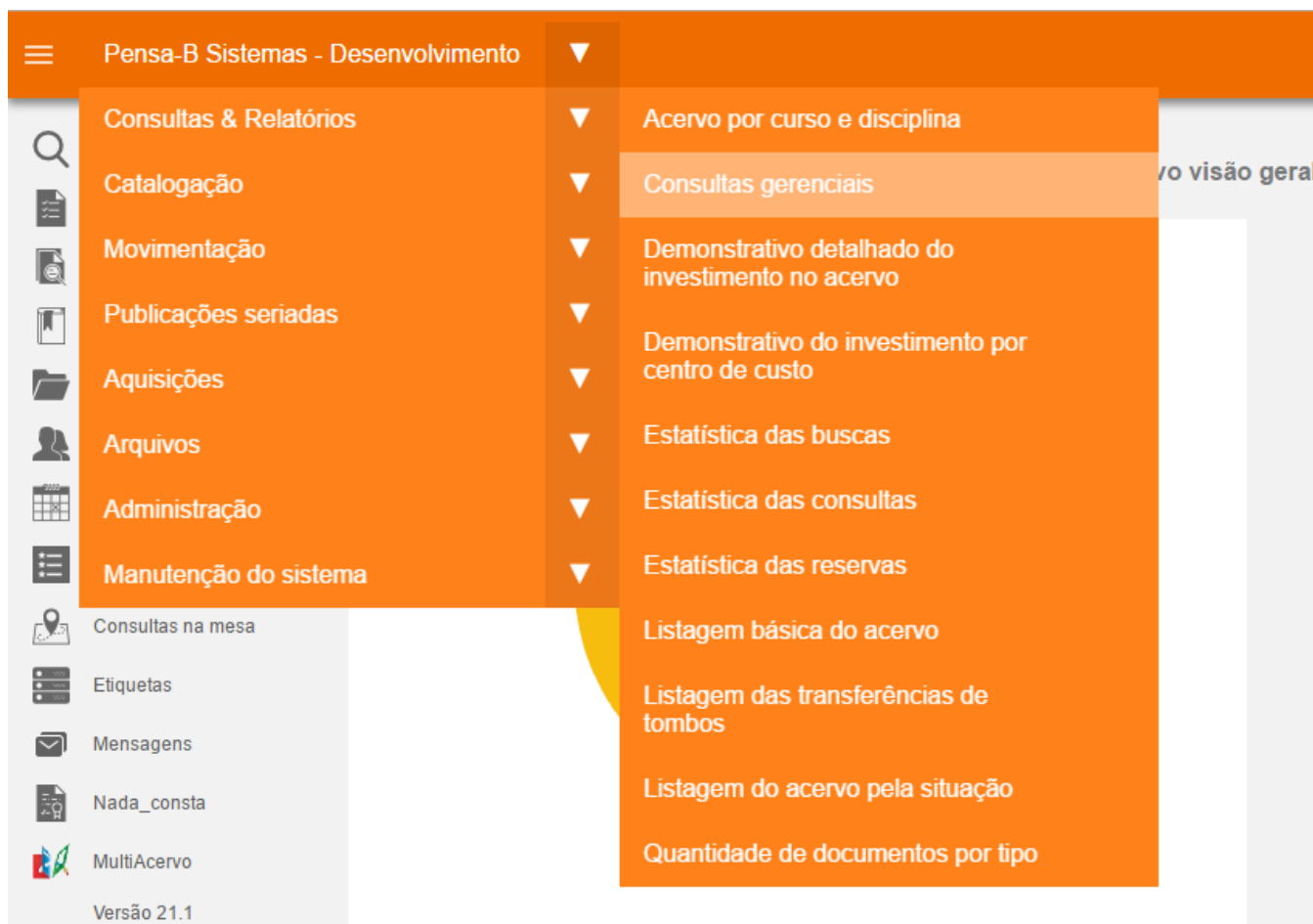
http://www.loc.gov/marc/languages/language_code.html

Para não implicar em perda de produtividade, o idioma é exibido na tela inicial do documento.

❖ Nova distribuição dos menus de acesso

- O quadro com os principais atalhos, chamado de “Página mestre” passou para o lado esquerdo em formato vertical.
- O menu com todas as opções pode ser acesso de forma dinâmica ao passar o mouse no nome da instituição.
- As alterações aplicam-se para o módulo operador e para o módulo leitor, com a diferença que no módulo leitor não está disponível o menu dinâmico.

IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1



❖ Novo design para a tela de empréstimos

- O quadro “Empréstimo especial” fica em tela separada e só é acessada quando for necessária.
- Nos casos de empréstimo especial onde o operador já possui as devidas permissões, não será mais necessário informar novamente código e senha. Bastará informar a data da devolução prevista.
- A data da devolução prevista informada será usada como sugestão para a próxima retirada especial, durante toda a sessão.

IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

- Os campos passam a ser alinhados, para deixar o visual mais limpo.

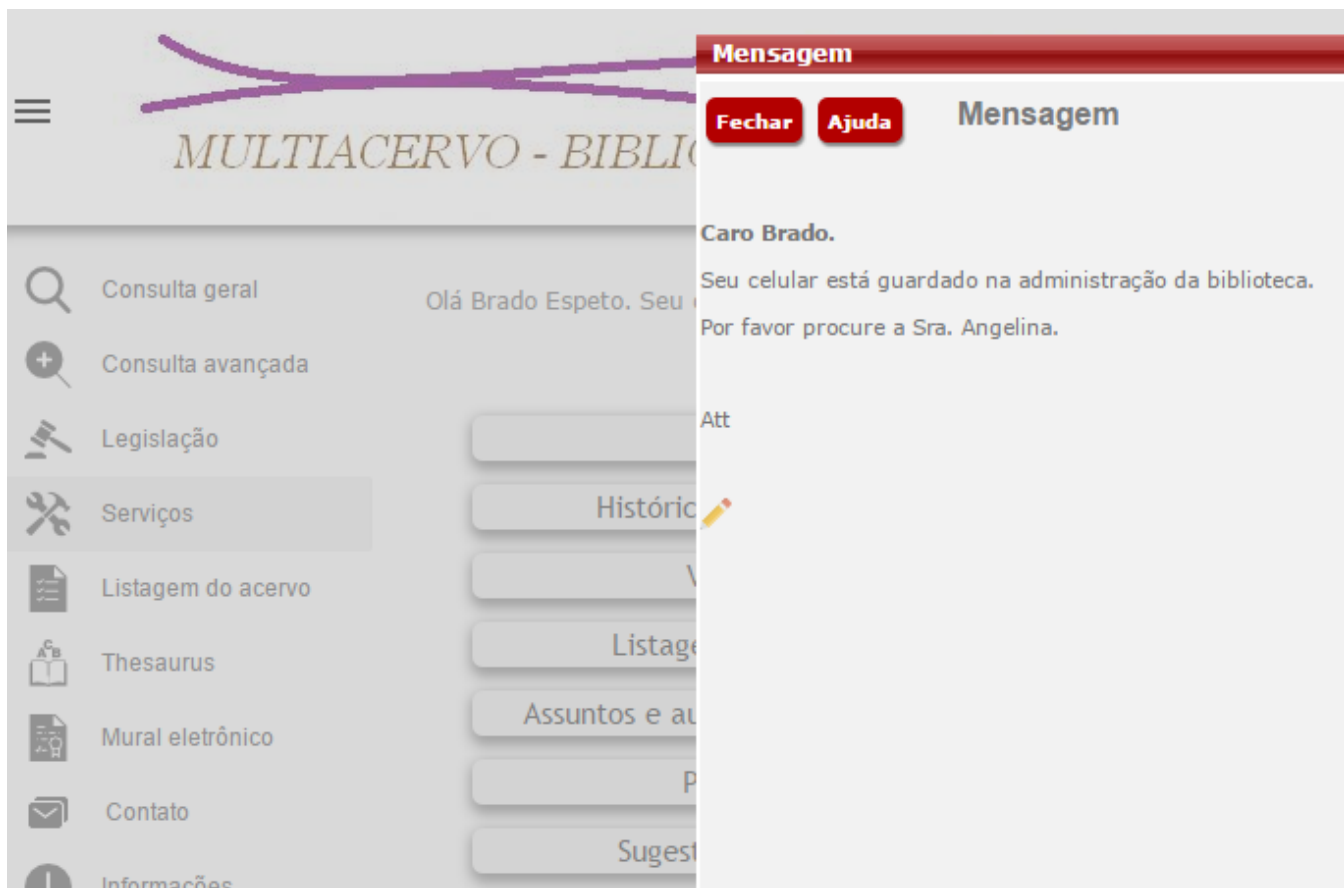
❖ Recado para o leitor

A equipe da biblioteca pode registrar um recado para um determinado leitor. No momento em que ele efetuar login no sistema, o recado aparecerá automaticamente na tela.

Para registrar um recado, deve-se entrar no cadastro do leitor e clicar no botão “Recado”.

Uma vez lido, o recado não aparece novamente.

Se o operador modificar o recado, reinicia todo o processo.



IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

❖ Tabela para situação dos exemplares

Além do controle proporcionado pela tabela de “Categoria para empréstimos”, está disponível outra classificação adicional para os exemplares: Tabela de situações.

Como exemplo de situações temos:

- Em restauro
- Desaparecido
- Empréstimo bloqueado

A atualização deste campo é feito somente pela equipe da biblioteca, sem intervenções ou implicações no sistema.

Uma listagem do acervo pela situação do exemplar está disponível na rotina “Consultas & Relatórios”.

❖ Campo “Localização do exemplar”

Foi modificada a estrutura do banco de dados e o campo “Localização” saiu da tabela de exemplar e passou para a tabela de item.

Como resultado prático, temos o seguinte: Agora um exemplar formado por dois ou mais volumes pode estar distribuído em mais de uma localização, logicamente considerando a mesma unidade depositária. Caso estejam em unidades depositárias diferentes, a estruturação já resolvia adequadamente a situação.

IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

❖ Empréstimo entre bibliotecas

O empréstimo entre bibliotecas é um recurso que permite que uma unidade depositária efetue empréstimo de acervo que pertença a outra unidade.

Como o número de tomo é único, portanto exclusivo em toda a base de dados, este tipo de empréstimo já podia ser feito normalmente. Esta função amplia esta rotina, tendo como objetivo padronizar os procedimentos e criar histórico e mecanismos de controle.

A função permite movimentar exemplares entre unidades depositárias diferentes.

Os movimentos de envio e recebimento são registrados no sistema e o campo “Categoria para empréstimo” é alterado automaticamente, conforme parâmetros pré-definidos, para que se possa monitorar adequadamente a situação dos exemplares.

Os exemplares continuam cadastrados na sua unidade depositária original, porém passa a ser permitido empréstimo somente na nova unidade depositária onde ele atualmente se encontra.

As permissões de acesso as unidades depositárias se aplicam também a esta função. Com isso um operador só poderá enviar itens da sua unidade ou receber itens na sua unidade.

Um pré-requisito importante é a parametrização das categorias para empréstimo.

Exemplo de uso:

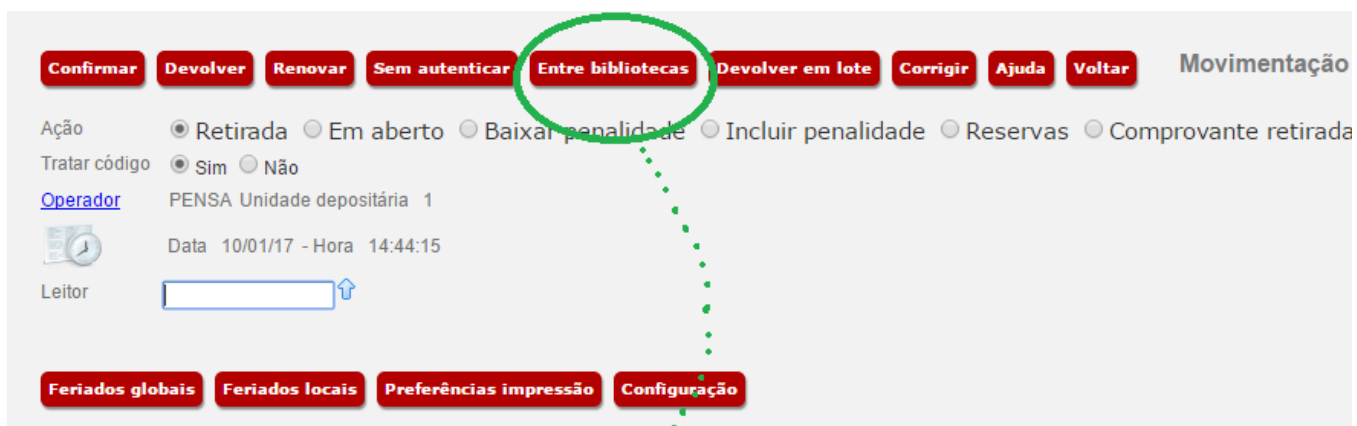
- Um exemplar é enviado de uma unidade depositária para outra. Neste momento sua categoria para empréstimo muda automaticamente para “Em trânsito”.
- Ao chegar na outra unidade, a categoria muda para “Empréstimo em outra unidade”.
- As movimentações passam a ser permitidas somente na outra unidade, sem precisar mudar a “Unidade para movimentação”.
- Posteriormente, o exemplar pode seguir para outra unidade, reiniciando o ciclo, ou retornar para a unidade origem. Ao enviar, a categoria muda novamente para “Em trânsito”.
- Ao ser recebido na origem, a categoria muda para a sua versão original, também automaticamente.

IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

- Todos os movimentos de envio e recebimento são registrados, passíveis de consulta e impressão.

O acesso às funções é feito através do botão “Entre bibliotecas”, existente na tela de movimentações.

15




Confirmar **Devolver** **Renovar** **Sem autenticar** **Entre bibliotecas** **Devolver em lote** **Corrigir** **Ajuda** **Voltar** **Movimentação**

Ação Retirada Em aberto Baixar penalidade Incluir penalidade Reservas Comprovante retirada

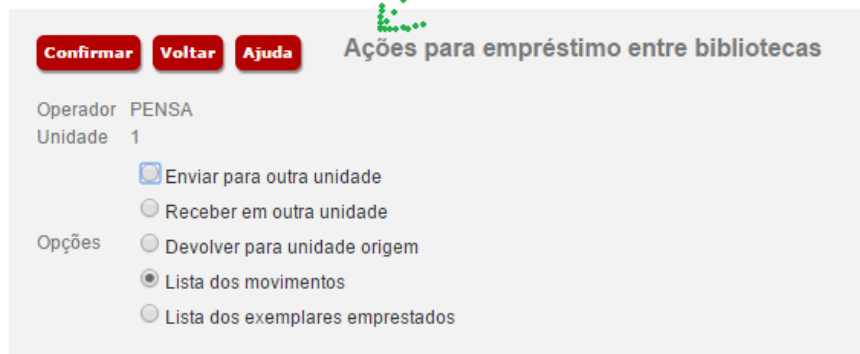
Tratar código Sim Não

[Operador](#) PENSA Unidade depositária 1

 Data 10/01/17 - Hora 14:44:15

Leitor

Feridos globais **Feridos locais** **Preferências impressão** **Configuração**



Confirmar **Voltar** **Ajuda** **Ações para empréstimo entre bibliotecas**

Operador PENSA
Unidade 1

Enviar para outra unidade
 Receber em outra unidade

Opções Devolver para unidade origem
 Lista dos movimentos
 Lista dos exemplares emprestados

IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

❖ Limitar renovações na categoria para empréstimo

A quantidade de renovações pode também ser limitada para uma categoria para empréstimo. Basta entrar no cadastro e preencher o campo “Quantidade de renovações permitidas”.

16

Este controle vem se juntar ao que já existe em “Tipos de leitores”.

❖ Fascículos descartados

Se um fascículo estiver com situação igual a “Descartado” não será mais recuperado nas buscas.

Deve-se notar que se houver duplicatas ou outras assinaturas, basta que esteja disponível um único exemplar para que seja recuperado normalmente.

❖ Nome do operador

O campo aumentou para tamanho 50 caracteres.

❖ Subcabecçalhos adicionais

Cada operador pode configurar subcabecçalhos opcionais a serem impressos em todos os relatórios. Dois tipos de subcabecçalhos podem ser configurados:

- Permanentes
- Temporários

Ambos aparecerão no cabeçalho de todas as páginas, logo abaixo da identificação do relatório. O subcabecçalho temporário será apagado assim que for impresso. O permanente fica gravado até que o operador resolva apagá-lo.

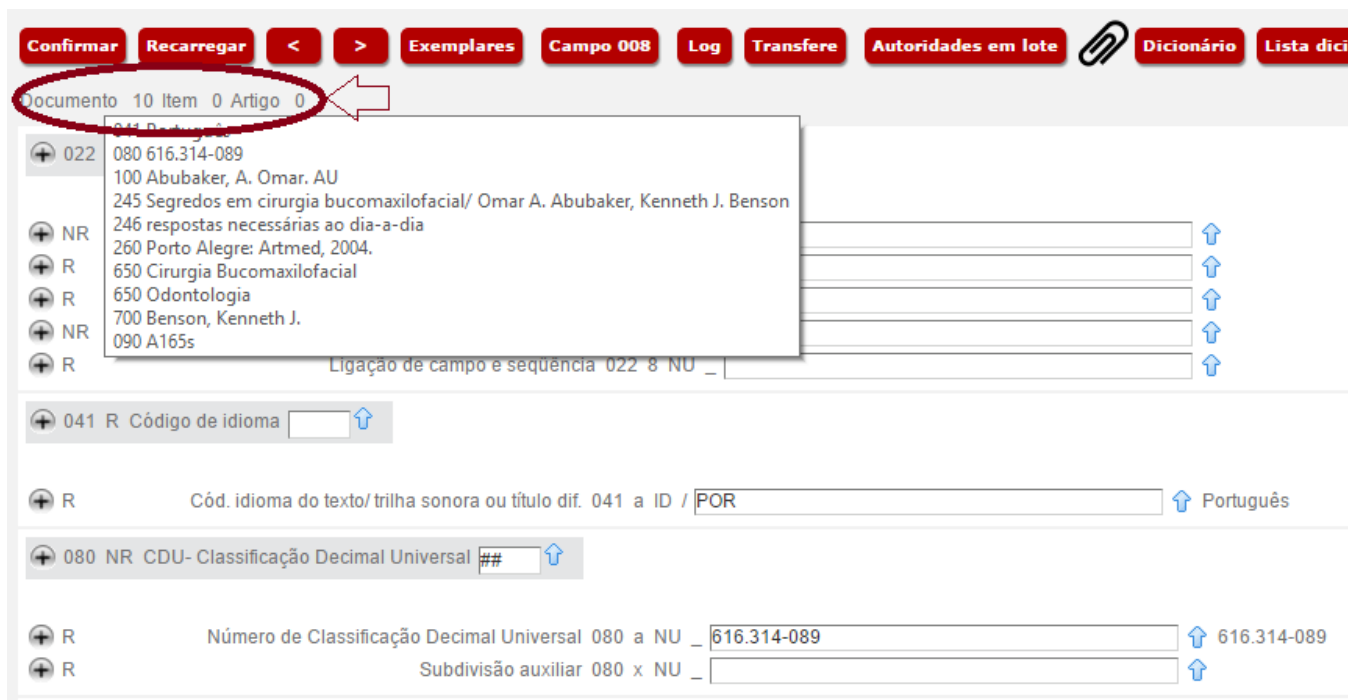
IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

Para informar os textos desejados, deve-se clicar no ícone “Preferências do operador”. Veja figura.



❖ Exibição de todos os campos na tela de cadastro do documento

Ao deixar o mouse parado no número do documento, todo o registro será exibido.



IMPLEMENTAÇÕES DA VERSÃO 21.1

❖ **Configurar exibição de campos Marc para intercâmbio**

O responsável pela biblioteca pode optar por não exibir os campos Marc num formato próprio para intercâmbio.

Para isso deve-se parametrizar a configuração geral WEB-PREFER.

Supondo que a base de dados possua muito dados antigos, sem a qualidade desejada, pode ser melhor não permitir intercâmbio.

*** Fim do documento ***